



Eesti Üliõpilaskondade Liidu põhikiri

I Üldsätted

1. Mittetulundusühingu nimi on Eesti Üliõpilaskondade Liit (edaspidi EÜL) ning asukoht Tallinn. EÜL on asutatud 23. novembril 1991. a.
2. EÜL on avalikes huvides tegutsev organisatsioon, mis seisab üliõpilaste hariduslike ja sotsiaalmajanduslike õiguste ning huvide eest.
3. Eesmärgi saavutamiseks EÜL:
 - 3.1. osaleb üliõpilasi puudutava õigusloome ja poliitika kujundamises;
 - 3.2. suhtleb ja teeb koostööd teiste katusorganisatsioonidega Eestis ning välisriikides;
 - 3.3. kogub, analüüsib ja levitab üliõpilaskondlikku teavet;
 - 3.4. nõustab ja koolitab üliõpilasi ning loob võimalusi nende arenguks;
 - 3.5. edendab üliõpilaskondadevahelist koostööd;
 - 3.6. omab õigust moodustada ühendusi ja eraõiguslikke juriidilisi isikuid.
4. EÜL-il on oma sümboolika ja pitsat.
5. EÜL-i organid on üldkoosolek, volikogu, nõukogu ja juhatus. EÜL-i tegevust revideerib järelevalvekomisjon.

II Liikmed

6. EÜL-i liikmed on üliõpilaskonnad ja nendest üliõpilaskondadest EÜL-i liikmeteks valitud üliõpilased.
 - 6.1. liikmeks võivad astuda kõik ülikooliseaduse või rakenduskõrgkooli seaduse alusel tegutsevad üliõpilaskonnad;
 - 6.2. enam kui 2000 üliõpilasega liikmestaatust omavad üliõpilaskonnad saavad õiguse iga oma 2000 üliõpilase kohta esitada EÜL-i liikmeks ühe

üliõpilaskonna liikme, kelle liikmestaatus kehtib kinnitamise hetkest 1 aasta.

7. Igal üliõpilaskonnal on võimalik astuda EÜL-i vaatlejaliikmeks. Selleks tuleb üliõpilaskonna allkirjaõiguslikul esindajal esitada EÜL-i juhatusele kirjalik avaldus. Vaatlejaliikmeks võib arvata ka EÜL-i liikme põhikirjas sätestatud juhtudel.
8. Vaatlejaliikmel on õigus taotleda liikmeks vastuvõtmist vähemalt 6 kuu möödumisel vaatlejaliikmeks arvamise või vastuvõtmise hetkest. Liikmeks vastuvõtmise üle otsustab üldkoosolek. Liikmestaatuse andmisest keeldumist peab üldkoosolek põhjendama.
9. Vaatlejaliikmel on õigus pöörduda EÜL-i poole oma õiguste ja huvide kaitseks ning osaleda üliõpilaskonna esindajate kaudu EÜL-i tegevuses. Vaatlejaliikmel on üldkoosolekul sõnaõigus.
10. Liikmel on õigus:
 - 10.1. osaleda EÜL-i tegevuses selle põhieesmärkide elluviimiseks;
 - 10.2. osaleda üldkoosoleku töös hääleõigusega;
 - 10.3. esitada kandidaate, valida ja olla valitud volikogu ja järelevalvekomisjoni liikmete valimisel;
 - 10.4. esitada kandidaate juhatuse liikmete valimisel;
 - 10.5. esitada arupärimisi ja ettepanekuid EÜLi valitavate organite tegevuse kohta;
 - 10.6. saada informatsiooni EÜL-i tegevuse kohta ning tutvuda dokumentidega, milles ei kajastu töösaladusi ja mis ei kahjusta autorikaitset;
 - 10.7. pöörduda EÜL-i poole oma õiguste ja huvide kaitseks;
 - 10.8. kasutada muid põhikirjast ja seadusest tulenevaid õiguseid.
11. Liikmel on kohustus:
 - 11.1. järgida põhikirja ja teisi õigusakte;
 - 11.2. järgida EÜL-i juhtorganite õiguspäraseid otsuseid ning ettekirjutusi;
 - 11.3. mitte kahjustada EÜL-i ja tema liikmete mainet.
12. Üliõpilaskondadel on kohustus korraldada esindusorganite ja üliõpilaskonda EÜL-is esindavate liikmete demokraatlikud valimised iga 12 kuu järel.
13. Liikme ja vaatlejaliikme EÜL-st väljaarvamine:
 - 13.1. EÜL-i juhatuse otsusega liikme tegevuse lõpetamisel;
 - 13.2. EÜL-i üldkoosoleku otsusega EÜL-i huvide olulisel määral kahjustamisel või põhikirjaliste kohustuste mittetäitmisel.
14. EÜL-ist väljaastumiseks esitab liige juhatusele vastavasisulise avalduse.

III Juhtimine

Üldkoosolek

15. Üldkoosolek on EÜL-i kõrgeim organ. Üldkoosolekust võivad osa võtta osa nii liikmed kui ka vaatlejaliikmed. Liikmed võivad üldkoosolekul osaleda isiklikult või esindaja kaudu. Esindajaks saab olla vaid üliõpilane või üliõpilaskonna juhtorgani liige. Liikme esindaja võib üldkoosolekul osaleda ja hääletada, kui talle on antud kirjalik volikiri. Üliõpilaskonna esindaja üldkoosolekul valitakse üliõpilaskonna esindusorgani liikmete poolt.
16. Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised.
17. Korralised koosolekud toimuvad vähemalt kolm korda aastas, millele eelnevad korralised materjalide arutelud vähemalt nädal aega enne koosoleku toimumist. Korralise koosoleku kutsub kokku EÜL-i juhatus vastavalt üldkoosoleku poolt kinnitatud tööplaanile ning sellest teatatakse ette 14 kalendripäeva.
18. Erakorralise koosoleku võib kokku kutsuda juhatus omal algatusel või vähemalt 1/10 EÜL-i liikmete ühisavalduse alusel seaduses ja EÜL-i töökorras sätestatud korras.
19. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui osa võtab üle poole liikmetest. Otsuste vastuvõtmise kord on sätestatud EÜL-i töökorras.
20. Üldkoosoleku pädevuses on:
 - 20.1. EÜL-i põhikirja ja eesmärkide muutmine;
 - 20.2. Liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine;
 - 20.3. Juhatus liikmete valimine ja tagasikutsumine;
 - 20.4. Volinike valimine ja tagasikutsumine;
 - 20.5. Järelevalvekomisjoni liikmete valimine ja tagasikutsumine;
 - 20.6. Majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 20.7. Strateegia kinnitamine;
 - 20.8. EÜL-i eelarve kinnitamine volikogu ettepanekul;
 - 20.9. EÜL-i tegevuskava kinnitamine volikogu ettepanekul;
 - 20.10. Sisseastumis- ja liikmemaksu ning muude maksete suuruse, tasumise korra ja tingimuste otsustamine;
 - 20.11. Teiste ühenduste liikmeks astumise ja väljaastumise otsustamine;
 - 20.12. Tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine.
21. Kui liige ei ole aasta jooksul kokku kahel üldkoosolekul esindatud, arvatakse ta automaatselt kvoorumist välja alates teise puudunud üldkoosoleku algusest, v.a kui

liikmel on puudumiseks mõjuv põhjus. Juhatus otsustab, kas tegemist on mõjuva põhjusega. Kui üliõpilaskond ei ole esindatud ka järgneval üldkoosolekul, arvatakse ta vaatljaliikmeks. Üliõpilaskonda, millel on rohkem kui 2000 tudengit, ei loeta puudujaks, kui kohal on vähemalt üks samast üliõpilaskonnast valitud liige.

22. Üldkoosolek võib koosseisu häälteenamusega saata volikogu poolt vastu võetud otsuse või seisukoha koos motiveeritud otsusega tagasi, kuid peab seda tegema hiljemalt järgmisel üldkoosolekul pärast volikogu otsuse teatavaks tegemist.

Volikogu

23. Volikogu on EÜL-i liikmete poolt ja nende seast üldkoosolekul valitud 9-liikmeline volinike koosolek.

24. Volikogu on otsustusvõimeline, kui tema koosseisus on vähemalt 7 liiget. Volikogusse kuuluvad isikud valitakse üliõpilaskondade esinduskogude esitatud kandidaatide seast kaheks aastaks.

25. Volikogu liikmete korralised valimised toimuvad iga 2 aasta tagant. Kui volikogu koosseis korraliste valimiste vahelisel ajal väheneb, toimuvad vajadusel erakorralised valimised täitmata kohtade täitmiseks.

26. Volikogu pädevuses on:

26.1. EÜL-i eelarve kinnitamiseks esitamine üldkoosolekule;

26.2. EÜL-i tegevuskava kinnitamiseks esitamine üldkoosolekule

26.3. Poliitiliste seisukohtade ja kiireloomuliste otsuste vastuvõtmine;

26.4. Muude küsimuste otsustamine, mis seaduse või põhikirjaga ei ole antud teiste organite pädevusse.

27. Volikogul on kohustus anda liikmetele üldkoosolekul oma tegevusest ülevaade.

28. Volikogu käib koos vähemalt korra kvartalis.

29. Volikogu liige võib enne volituste lõppemist sõltumata põhjusest tagasi astuda, teatades sellest ette vähemalt 1 kuu. Üldkoosolekul võib volikogu liikme tagasi kutsuda 2/3 kohalolijate häälteenamusega.

30. Volikogu liikmetega sõlmitakse konfidentsiaalsuslepingud.

Juhatus

31. Juhatus on EÜL-i täitevorgan, kes esindab EÜL-i, juhib EÜL-i tegevust ja täidab talle

põhikirjaga pandud ülesandeid.

32. Juhatusel on 2-5 liiget, kes valitakse üldkoosolekul, ning nende volitused kestavad 2 aastat.

33. Juhatusel on iseseisev esindusõigus kõigis tehingute tegemisel.

34. Juhatus

34.1. koostab EÜL-i eelarve ja tegevuskava ning esitab need volikogule kinnitamiseks;

34.2. valmistab ette majandusaasta aruande ja esitab selle üldkoosolekule kinnitamiseks;

34.3. koostab EÜL-i eelarve ja tegevuskava täituvuse aruande ning esitab need volikogule;

34.4. valmistab ette üldkoosoleku päevakorra eelnõu;

34.5. valmistab ette volikogu päevakorra eelnõu;

34.6. vastutab EÜL-i raamatupidamise, tehingute sooritamise, lepingute sõlmimise ning vara valdamise ja kasutamise eest pädeva organi poolt kehtestatud korras;

34.7. määrab EÜL-i esindajad ühingutesse ja ühendustesse ning koordineerib nende tööd;

34.8. teeb ettepaneku liikme ja vaatlejaliikme väljaarvamiseks EÜL-ist;

34.9. esindab EÜL-i, lähtudes volikogu ja üldkoosoleku poolt kinnitatud seisukohtadest.

35. Juhatus võtab vastu otsuseid juhatusel, mis on otsustusvõimeline, kui osa võtavad kõik juhatusel liikmed. Juhatusel otsused peavad saama juhatusel liikmete lihthälte enamuse.

36. Juhatusel liikmega sõlmib juhatusel liikme lepingud volikogu vanuselt vanim liige ning juhatusel liikme tegevuse hüvitamise ja tasustamise tingimused ja korra määrab volikogu.

Nõukogu

37. Nõukogu on EÜL-i juhatusel nõustav organ, mille liikmeteks on Eesti kodanikuühiskonna tegevusse, sh üliõpilasliikumisse panustanud ning Eesti avalikkuses hea mainega isikud.

38. Nõukogu liikmed kinnitatakse kaheks aastaks volikogu poolt.

39. Nõukogu on 5-8-liikmeline. Igal aastal muudetakse pool nõukogu koosseisust.

40. Nõukogu

40.1. Nõustab juhatust igapäevase majandustegevuse raamest väljuvates küsimustes;

40.2. annab enne volikogule või üldkoosolekule esitamist hinnangu eelarve, strateegia, tegevuskava ja majandusaasta aruandele;

40.3. On aruandekohustuslik volikogu ees.

41. Nõukogu liikmetega sõlmitakse konfidentsiaalsuslepingud ning nõukogu liikme tegevuse hüvitamise ja tasustamise tingimused ja korra määrab volikogu. Nõukogu liikmete kinnitamise ja tagasikutsumise korra ja töökorra määrab volikogu.

IV Vara ja finantseerimine

42. EÜL-i omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik EÜL-i põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadusega.

43. EÜL-i vara moodustub:

43.1. EÜL-i tegevuse tuludest;

43.2. Eesti ning teiste riikide avalik- ja eraõiguslikelt isikutelt saadud toetustest ning võetud laenudest;

43.3. Muudest laekumistest.

44. EÜL-ile laekunud sihtotstarbelisi annetusi kasutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see ei ole vastuolus seaduse ja põhikirjaga.

45. Eelarve ja lisaelarve koostamise, vastuvõtmise, muutmise, täitmise ning eelarvevahendite käsutamise korra ja tingimused kinnitab volikogu.

V Aruandlus ja kontroll

46. EÜL-i organite tegevuse üle teostab järelevalvet järelevalvekomisjon.

47. Järelevalvekomisjon on kuni viieliikmeline ning valitakse üldkoosolekul kaheks aastaks.

48. Järelevalvekomisjon kontrollib

48.1. EÜL-i organite tegevuse otstarbekust;

48.2. EÜL-i organite tegevuse vastavust põhikirjale ja üldkoosolekute või volikogu otsustele;

48.3. raamatupidamise õigsust;

- 48.4. vara ja vahendite kasutamise sihipärasust;
- 48.5. EÜL-i tegevuse seaduslikkust.
49. Järelevalvekomisjonil on õigus tutvuda oma tööks vajalike dokumentidega ja saada selleks vajalikku teavet.
50. Järelevalvekomisjon koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mille ta esitab üldkoosolekule.

VI Tegevuse lõpetamine

51. EÜL-i tegevus lõpetatakse liikmete 3/4 häälteenamusega või muul seaduses ettenähtud alusel.
52. EÜL-i tegevuse lõpetamisel moodustab volikogu vähemalt kolmeliikmelise likvideerimiskomisjoni.
53. Likvideerimiskomisjon lõpetab EÜL-i tegevuse, nõuab sisse võlad ja müüb varad, kui see on vajalik võlausaldajate nõuete rahuldamiseks.
54. EÜL-i tegevuse lõpetamisel allesjäänud vara antakse üle teistele samalaadse eesmärgiga tulumaksusoodustusega ühenduste nimekirja liikmetele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.